

U M O W A NR..... / 08  
/ wzór /

na : **Wykonanie adaptacji gotowej dokumentacji projektowej architektoniczno-budowlanej „ Moje boisko – Orlik 2012**

zawarta w dniu ..... 2008 r pomiędzy Gminą Tuszyn, którą reprezentuje:

1. Tadeusza Walasa - Burmistrza Miasta  
.....

zwaną w dalszej części Zamawiającym,  
a firmą .....

działającą na podstawie .....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej części Wykonawcą .

W wyniku złożonej oferty została zawarta umowa następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :
  - adaptację powtarzalnej dokumentacji projektowej architektoniczno-budowlanej **Boisk Sportowych „ ORLIK 2012 ”**
2. Dokumentacja podlegająca adaptacji obejmuje ( załącznik nr 2 do IdW ) :
  - projekt typowy „ Moje boisko – Orlik 2012 ” wykonany na zamówienie Ministerstwa Sportu i Turystyki w zakresie :
    - projekt boisk: piłkarskiego i wielofunkcyjnego z polem gry do piłki ręcznej i tenisa
    - projekt oświetlenia boisk
    - projekt ogrodzenia z piłkochwytyami oraz ciągu komunikacyjnego
    - projekt fundamentów pod budynek zaplecza
    - projekt infrastruktury technicznej: przyłączy sanitarnych, energetycznych i teletechnicznych,
  - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót ( STWiOR )Projekt architektoniczno-budowlany oraz STWiOR znajdują się na stronie internetowej [www.orlik2012.pl](http://www.orlik2012.pl).  
Budynki zaplecza w wersji **standard +**.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a/ w zakresie prac projektowych:
    - wykonanie mapy d/c projektowych w skali 1:500 z numerami i granicami działek, wypisami z rejestru gruntów, inwentaryzacją urządzeń podziemnych i nadziemnych ( 1 egz. folia + 2 egz. pokolorowanych odbitek )
    - wykonanie w niezbędnym zakresie dokumentacji badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechnicznych warunków posadowienia na potrzeby w/w obiektu,
    - wystąpienie i uzyskanie wypisu i wyrysu z planu miejscowego,

- ewentualne wystąpienie i uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych,
- wystąpienie i uzyskanie warunków technicznych zasilania w media:
  - energię elektryczną,
  - wodę i kanalizację
- wykonanie i przekazanie Zamawiającemu adaptowanej dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej spełniającej wymogi dotyczące osób niepełnosprawnych **( w I egzemplarzu dokumentacji dla Zamawiającego muszą znajdować się oryginały wszystkich uzgodnień )** – w 4 egz.,
- wykonanie projektu zagospodarowania terenu – w 4 egz.,
- wykonanie projektu przyłączy wszystkich instalacji (wodociągowej, kanalizacji sanitarnej ze szczelnym szambem, elektrycznej oraz kanalizacji deszczowej ze studniami chłonnymi ) – w 4 egz.,
- wykonanie innych opracowań niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania obiektu
- wykonanie projektów usunięcia ewentualnych kolizji – w 4 egz.,
- wykonanie adaptacji specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w 2 egz.,
- wykonanie przedmiaru robót - w 2 egz.( z czytelnym wyszczególnieniem zakresu prac objętych przedmiarem po uzgodnieniu z Zamawiającym),
- wykonanie kosztorysów inwestorskich wg KNNR w 2 egz. ( z czytelnym wyszczególnieniem zakresu prac, po uzgodnieniu z Zamawiającym ),
- opracowanie wartości kosztorysowej inwestycji ( WKI ) – 2 egz.,
- opracowanie planu bioz – w 2 egz.
- opracowanie i uzupełnienie rysunków wykonawczych w niezbędnym zakresie na potrzeby wykonawstwa,
- wystąpienie i uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii ( m.in. ZUD ), operatów ( w tym wodno-prawny ), ocen oddziaływania na środowisko oraz wyłączeń,
- uzyskanie decyzji : wodno-prawnej i o pozwoleniu na budowę
- pełnienie nadzoru autorskiego ramach wynagrodzenia za opracowanie będące przedmiotem zamówienia,
- zgodnie z wymaganiami Polskiego Stowarzyszenia Rozwoju Infrastruktury Sportu i Rekreacji IAKS Polska ( załącznik nr 3 do IdW ) przygotować stosowne oświadczenie lub uzyskać akceptację w zaadoptowanym projekcie,

Należy przewidzieć dodatkowe egzemplarze opracowań dla potrzeb stosownych instytucji.

4. Opracowana dokumentacja winna być zaopatrzona w spis tomów i odpowiadających im kosztorysów, posiadać ponumerowane strony oraz zawierać oświadczenie jej przeznaczeniu i kompletności.

Wszystkie elementy dokumentacji ( projekt, STWiOR, przedmiar oraz kosztorys inwestorski ) winny być dostarczone w wersji papierowej w ilości określonej w pkt 1.2, a także w formie zapisu elektronicznego – pliki pdf lub doc ( nośnik – pen-drive ).

Powyższe opracowania winny być wykonane zgodnie z :

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. – w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2003r. Nr 207 poz. 2016 ze zmianami ),

- wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 – w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie ( Dz. U. z 2002r. poz. 690 z póź. zmianami )
- innymi przepisami właściwymi dla tego typu obiektów

**Uwaga : Zamawiający otrzymał dofinansowanie na budowę w/w obiektu.  
Zaprojektowany obiekt musi spełniać wszystkie kryteria dla uzyskania w/w środków.**

## § 2

Do obowiązków Wykonawcy należy także:

1. wystąpienie i uzyskanie wypisu i wyrysu z planu miejscowego,
2. wystąpienie i uzyskanie decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych,
3. wystąpienie i uzyskanie warunków technicznych zasilania we wszystkie media,
4. uzyskanie stosownych innych uzgodnień wymaganych obowiązującymi przepisami,
5. wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
6. wykonanie adaptacji gotowej dokumentacji oraz pozostałej dokumentacji projektowej na zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 02.09.2004 r, przepisami Prawa Budowlanego i innymi obowiązującymi przepisami,
7. uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, operatów, ocen oddziaływania na środowisko itp.,
8. skompletowanie materiałów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwoleniu na budowę i pozwolenia wodno-prawnego.
9. złożenie wniosku z upoważnienia Zamawiającego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę i pozwolenia wodno-prawnego.
10. pokrycie kosztów wszystkich uzgodnień, pozwoleń, opinii, warunków, ekspertyz ocen oddziaływania na środowisko, decyzji itp.
11. dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji techniczno - kosztowej wraz ze spisem tomów dokumentacji projektowej i kosztorysowej z decyzjami i protokolarne jej przekazanie.
12. sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji w ramach wynagrodzenia będącego przedmiotem niniejszej umowy.
13. przekazanie klauzuli o kompletności i zgodności dokumentacji z zawartą umową, obowiązującymi przepisami oraz celem do którego jest przeznaczona.

## § 3

1. W przypadku okoliczności nie dających się przewidzieć w dniu zawarcia umowy, a mających wpływ na termin wykonania zadania Wykonawca może wystąpić o jego przedłużenie składając umotywowany wniosek do Zamawiającego w terminie 14 dni przed datą upływu terminu umowy.
2. W przypadku konieczności opracowania dokumentacji , której nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy, zostanie ona powierzona do opracowania odrębnym zleceniem.
3. O konieczności wykonania w/w prac Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego.

## § 4

Termin wykonania powierzonych prac : ..... dni od daty podpisania umowy.

## § 5

Za wykonanie całego przedmiotu umowy (zgodnie ze siwz i § 1 i 2 umowy) strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :

brutto : .....zł ( w tym należny podatek VAT )  
słownie brutto : .....

wraz z poniesieniem kosztów wszelkich uzgodnień, opinii, sprawdzeń, decyzji i pozwoleń.

## § 6

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa majątkowe i pokrewne do przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca przenosi na zamawiającego wszelkie prawa odnośnie do wykonanego przedmiotu umowy, wynikające z ustawy o prawie autorskim i przepisów o wynalazczości.

## § 7

1. Podstawę do wystawienia faktury stanowiąć będzie protokół odbioru kompletnej dokumentacji geodezyjno-projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę i pozwoleniem wodno-prawnym po sprawdzeniu zgodności z zakresami i przedmiotem umowy i przyjęciu do realizacji bez uwag.
2. Opracowana dokumentacja winna być zaopatrzona w spis tomów i odpowiadających im kosztorysów, posiadać ponumerowane strony oraz zawierać oświadczenie o jej przeznaczeniu i kompletności.
3. Zamawiający sprawdzi dokumentację w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania w zakresie zgodności z zamówieniem.
4. Zamawiający zapłaci za dostarczone i odebrane prace w terminie 30 dni od daty złożenia faktury .

## § 8

1. Za niedotrzymanie terminu umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości umownej brutto całego zamówienia za każdy dzień zwłoki, a także Zamawiający potrąci jednorazowo z kwoty umownej sumę w wysokości 10 % wartości całego zamówienia brutto .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad kwotę kar umownych.
3. Za nieterminową zapłatę faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki

## § 9

1. Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowę o dzieło może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji wynosi dwa lata licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność Wykonawcy projektu z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac projektowych, a w związku z tym postanawiają, że termin rękojmi za te wady kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie prac projektowych, których dotyczy niniejsza umowa.

## § 11

1. Do kierowania pracami projektowymi wymienionymi w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza.....
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się pana Łukasza Juśkiewicza - Kierownika Ref. Techniczno-Inwestycyjnego.

## § 12

Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwego rozporządzenia Rady Ministrów.

## § 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla Wykonawcy, trzy egz. dla Zamawiającego.

## § 15

Załącznikiem do niniejszej umowy jest:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Instrukcja dla Oferentów (IdW) z załącznikami

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

SKARBNIK MIASTA  
/ KONTRASYGNATA /